

**ПЛАН мероприятий**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №2»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель ( с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **Фактический срок реализации** |
|  | **1. Открытость и доступность информации об организации** | | | | |
| 1.1 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами | Дополнить информацию на информационном стенде о деятельности организации в соответствии с требованиями законодательства | 15.08.2022г | Зам.директора по ИКТ Абдулмежидова Зарема Шамсудиновна |  |  |
| Дополнить информации на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 16.08.2022г | Зам.директора по ИКТ Абдулмежидова Зарема Шамсудиновна |  |  |
| 1.2 Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг | Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг | 20.04.2022 | Зам.директора по ИКТ Абдулмежидова Зарема Шамсудиновна |  |  |
| 1.3 Удовлетворенность получателей услуг открытостью и доступностью информации об образовательной организации | Проведение опроса респондентов по качеству получаемых образовательных услуг | 31.08.2022 | Заместитель директора по ВР Абдулмежидова Зарема Шамсудиновна |  |  |
|  | **2. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | |
| 2.1 Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг | Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг | 25.04.2022 | Директор Ибрагимова Сюзана Увайсовна |  |  |
| 2.3 Удовлетворенность комфортностью условий предоставления услуг | Провести мониторинг участников образовательных отношений  Обновление компьютерного оборудования | 15.04.2022 | Классные руководители Абдулмежидова Зарема Шамсудиновна  Директор Ибрагимова Сюзана Увайсовна |  |  |
|  | **3. Доступность услуг для инвалидов** | | | | |
| 3.1 Нарушения при оборудовании территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов | Обеспечить наличие с доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений:  - оснастить санузлы и уборные специализированными опорными поручнями, кнопками вызова персонала образовательной организации, специализированными крючками для размещения опорных приспособлений (тростей, костылей) | 01.09.2022 | Директор Ибрагимова Сюзана Увайсовна |  |  |
| 3.2.Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги  наравне с другими | Обеспечить аппаратное дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации (индукционные петли, речевые информаторы и маяки, текстовое табло для дублирования звуковой информации, пиктограммы, тактильные схемы) | 01.09.2022 | Директор. Ибрагимова Сюзана Увайсовна  Учредитель |  |  |
|  | **4. Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | |
| Доброжелательность, вежливость работников организации | Реализация концепции воспитательной работы, в рамках которой предусмотрены мероприятия по обеспечению вежливого и бережного отношения к ученикам. Продолжить  работу по повышению  доброжелательности  и вежливости работников путем  проведения  практикумов, инструктажей с сотрудниками | 01.09.2022г | Администрация школы  Абдулмежидова Зарема Шамсудиновна |  |  |
|  | **5. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | |
| Удовлетворенность условиями оказания услуг | Продолжить работу  по повышению уровня  удовлетворенности  условиями оказания  услуг, позволяющем рекомендовать организацию  через организацию  мероприятий,  повышающих  имидж  школы: Дни открытых  дверей, совместная работа с участниками образовательных отношений | 01.09.2022г | Администрация школы, классные руководители. Абдулмежидова Зарема Шамсудиновна |  |  |