

МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ
ГЕРОЯ РОССИИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ АХМАТА-ХАДЖИ КАДЫРОВА»**
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №2»)

МУ «Курчалойн муниципалъни къоштан дешаран дакъа»
Муниципалъни бюджетни юкъарадешаран учреждени
**«Б1АЪЧИ-ЮЪРТАРА №2 ЙОЛУ РОССИН ТУРПАЛХОЧУН
ДУЪХХЪАРЛЕРАЧУ ПРЕЗИДЕНТАН АХЪМАД-ХЪАЪЖА
КАДЫРОВН Ц1АРАХ ЙОЛУ ЮКЪЪЕРА ИШКОЛ»**
(МБЮУ «Бачи-Юртара №2 йолу ЮИ)

ПРИКАЗ

02.09.2024г

№ 109-од

с. Бачи-Юрт

Об утверждении плана мероприятий по реализации Целевой модели наставничества

В соответствии с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.02.2019г. № Р-145 "О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования" **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить План мероприятий по реализации Целевой модели наставничества на 2024-2025 учебный год (Приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Далхаеву Ф.М.

Директор

С.У. Ибрагимова.

С приказом ознакомлена

Ф.М. Далхаева.

**План мероприятий («Дорожная карта») по реализации целевой модели наставничества
на 2024-2025 год**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Результат	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации.	Протокол педагогического совета. План мероприятий по реализации Положения целевой модели наставничества. Приказ о назначении куратора наставников реализации целевой модели наставничества.	Август - сентябрь 2024	Куратор, администрация.
2.	Формирование банка наставляемых	Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагог и) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Анализ данных.	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. Приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп. Подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.	Сентябрь 2024	Куратор, администрация, классные руководители,

3	Формирование банка наставников	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>Формирование базы наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Оценка участников наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>Формирование базы наставников.</p>	Сентябрь 2024	Куратор, администрация, классные руководители, методисты, желающие принять участие в развитии наставничества.
4.	Отбор и обучение	<p>Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов по запросам наставляемых</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; <p>3. Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.</p>	<p>Оценка выявленных наставников по заданным параметрам.</p> <p>Собеседования с наставниками.</p> <p>Приказ о назначении наставников.</p>	Сентябрь-октябрь 2024	Куратор, психолог, классные руководители.
5	Диссеминация опыта	<p>Подготовка к семинару "Мастерская наставничества"</p> <p>Проведение консультаций по подготовке к семинару.</p> <p>Подготовка материалов семинара</p> <p>Информационное сопровождение подготовки и проведения семинара.</p>	<p>Проведение семинара.</p> <p>Получение теоретического и практического опыта на семинаре будет ориентировать педагогов на успешную реализацию целевой модели наставничества.</p> <p>Публикация материалов семинара, которые могут быть использованы в работе педагогами, кураторами, методистами.</p>	Сентябрь-ноябрь 2024	Кураторы, участники программы наставничества
6	Организация и осуществление работы	Формирование наставнических пар/групп.	Разработка плана работы в парах\группах	Ноябрь-март 2024	Куратор, психолог,

	наставнических пар/групп	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Утверждение календаря встреч. Регулярные встречи наставника и наставляемого.		классные руководители, методисты, желающие принять участие в развитии наставничества.
7	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Приказ «О проведении итогового мероприятия Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества. Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы.	Апрель - май 2025 Май- июнь 2025	Куратор, администрация, классные руководители.
8	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, мероприятий «Дорожной карты» на всех этапах.	Публикации федеральной, региональной и локальной нормативно-правовой базы в сфере наставничества педагогических работников, методические рекомендации, новости и анонсы мероприятий и программы наставничества 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций партнеров.	В течение всего периода Май-июнь 2025	Куратор, администрация, классные руководители.