

МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ ПЕРВОГО  
ПРЕЗИДЕНТА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ АХМАТА-ХАДЖИ КАДЫРОВА»**  
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №2»)

МУ «Курчалойн муниципални кӀоштан дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени  
**«БАБЧИ-ЮБРТАРА №2 ЙОЛУ РОССИН ТУРПАЛХОЧУН ДУЪХХЪАРЛЕРАЧУ  
ПРЕЗИДЕНТАН АХЪМАД-ХЪАБЖА КАДЫРОВН ЦІАРАХ ЙОЛУ ЮККЪЕРА  
ИШКОЛ»**  
(МБЮУ «Бачи-Юртара №2 йолу ЮИ)

**ПРИКАЗ**

«06» 12\_ 2022г

№ 178-од

с. Бачи-Юрт

**Об утверждении плана методической работы, обеспечивающий  
сопровождение перехода на обновленный ФГОС СОО**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413» (зарегистрирован Минюстом России 12.09.2022, регистрационный № 70034) **приказываю:**

1. Зам. директору по УВР Далхаевой Ф.М.:

1.1. Ознакомить педагогический коллектив МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №2» с содержанием приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413», а также информационно-разъяснительного письма Министерства просвещения Российской Федерации об основных изменениях, внесенных в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, и организации работы по его введению под подпись в срок до 30.01.2023.

1.2. Обеспечить методическое сопровождение введения ФГОС СОО с 01.09.2023.

1.3. Разработать план методической работы по подготовке к введению ФГОС СОО.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.У. Ибрагимова.

С приказом ознакомлена

Ф.М. Далхаева.

**План методической работы,  
обеспечивающий сопровождение перехода на  
обновленные ФГОС СОО на 2023-2025гг.**

**Цель:** обеспечение методических условий для эффективного перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

**Задачи:**

- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов при переходе на обновленные ФГОС СОО

**Мероприятия**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС:</b>			
2.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников и формирование заявок на курсовую подготовку учителей предметников по обновленным ФГОС СОО	февраль 2021 г.	Зам. директора по УВР
3.	Составление УМК на 2022-2023 учебный год: формирование перечня учебников и методических пособий по переходу на обновленные ФГОС СОО	2023-2025гг.	Руководители МО, Зав. библиотек
4.	Проведение заседаний методических объединений учителей по вопросам перехода на обновленные ФГОС, семинаров в рамках перехода на обновленные ФГОС СОО.	По отдельному плану	Руководители МО
5.	Методическое совещание «Содержание обновленных ФГОС СОО, готовность ОУ к переходу на обновленные ФГОС СОО»	Февраль 2023г.	Зам. директора по УВР, Руководители МО,

6.	Родительское собрание «Перехода на обновленный ФГОС СОО, анкетирования родителей по выявлению проблем, связанных с переходом на обновленный ФГОС СОО	Март-апрель 2023г.	Зам. директора по УВР, классные руководители.
7.	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
<b>2. Информационное обеспечение перехода на обновленные ФГОС:</b>			
1.	Размещение на сайте информационных материалов о переходе на обновленные ФГОС	Постоянно	Зам. директора по ИКТ
2.	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на обновлённые стандарты	Постоянно	Зам. директора по ИКТ
3.	Организация изучения общественного мнения по вопросам перехода на обновленные ФГОС	Постоянно	Администрация
4.	Создание библиотечек методической литературы, примерных программ по обновленным ФГОС.	Постоянно	Зав. библиотекой
5.	Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Постоянно	Администрация
<b>3. Мониторинг реализации пняпо переходу на обновленные ФГОС</b>			
1.	Диагностика профессиональной готовности педагогов к переходу на обновленные ФГОС	Сентябрь 2023, 2024	Администрация
2.	Мониторинг затруднений педагогов в вопросах перехода на обновленные ФГОС на основании анализа результатов анкетирования	ежегодно	Педагог-психолог
3.	Мониторинг качества образования	ежегодно	Зам. директора по УВР